

Частное образовательное учреждение высшего образования
"Ростовский институт защиты предпринимателя"

(г. Ростов-на-Дону)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
Паршина А.А.

**ПМ.04 ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО,
ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО (ОДНОЙ ИЛИ
НЕСКОЛЬКО) В СООТВЕТСТВИИ С ПЕРЕЧНЕМ
ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ
СЛУЖАЩИХ, СООТВЕТСТВУЮЩИХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ВЫПУСКНИКОВ**

Освоение профессии Экскурсовод
рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план 43.02.16 ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО

Квалификация **Специалист по туризму и гостеприимству**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 74

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

зачеты с оценкой 2

аудиторные занятия 66

самостоятельная работа 0

контактная работа во время

промежуточной аттестации (ИКР) 0

часов на контроль 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя 20			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	20	20	20	20
Практические	46	46	46	46
В том числе в форме практ.подготовки	46	46	46	46
Итого ауд.	66	66	66	66
Контактная работа	66	66	66	66
Часы на контроль	8	8	8	8
Итого	74	74	74	74

Программу составил(и):
Препод. Козлова Е.В.

Рецензент(ы):
ген. директор ООО «ГольфстримТур» Зябко О.А.

Рабочая программа дисциплины

Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО (приказ Минобрнауки России от 12.12.2022 г. № 1100)

составлена на основании учебного плана:

43.02.16 ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО

утвержденного учёным советом вуза от 02.03.2023 протокол № 23.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Маркетинг, реклама и туризм (СПО)

Протокол от 18.02.2023 г. № 7

Директор Грищенко М.А.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1	Междисциплинарный курс «Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (Экскурсовод)» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.
-----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	МДК.04.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Изучение основ делопроизводства
2.1.2	История России
2.1.3	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства
2.1.4	Основы туризма и гостеприимства
2.1.5	Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства
2.1.6	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве
2.1.7	Соблюдение норм этики делового общения
2.1.8	Учебная практика
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Менеджмент в туризме и гостеприимстве
2.2.2	Организация сопровождения туристов и экскурсантов
2.2.3	Основы бережливого производства
2.2.4	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса
2.2.5	Производственная практика
2.2.6	Психология делового общения и конфликтология
2.2.7	Учебная практика
2.2.8	Защита дипломного проекта (работы)
2.2.9	Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг
2.2.10	Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг
2.2.11	Проведение демонстрационного экзамена
2.2.12	Производственная практика
2.2.13	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
2.2.14	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)
2.2.15	Учебная практика
2.2.16	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) – ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТУ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

3.1 Знать

Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела, защиты прав потребителей;
 отраслевые правила и стандарты;
 Локальные нормативные акты организации, регламентирующие осуществление экскурсионной деятельности;
 Функции структурных подразделений экскурсионного бюро;
 Особенности разработки и реализации программ экскурсионного обслуживания;
 Формы и методы проведения экскурсий;
 Основы делопроизводства;
 Принципы работы маркетплейсов экскурсионных услуг, систем бронирования, используемых при организации

экскурсий;

Требования к оформлению и учету заказов на экскурсии;

Порядок контроля прохождения и выполнения заказов на экскурсии;

Требования к содержанию и оформлению программ экскурсионного обслуживания;

Технологии формирования программ экскурсионного обслуживания;

Правила оформления документации;

Правила обслуживания на пешеходном, транспортном и комбинированном маршрутах экскурсий;

Правила сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе проведения экскурсий;

Правила поведения туристов (экскурсантов) в процессе транспортного обслуживания;

Правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации;

Порядок контроля реализации заказов на экскурсии;

Структуру и состав информации, содержащейся в электронной путевке;

Технологию компьютерной обработки заказов на экскурсии;

Туристские ресурсы Российской Федерации;

Особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские);

Методика разработки и проведения экскурсий;

Иностранный язык в объеме, необходимом для консультирования туристов по оформлению заказов на экскурсионные услуги;

Этику межкультурного и делового общения;

Физико-географические особенности района путешествия;

Погодно-климатические условия района путешествия;

Флору и фауну района путешествия;

Характер и особенности рельефа района путешествия;

Особенности водных ресурсов: реки, ручьи, озера;

Социально-культурные особенности района маршрута;

Традиции, нормы и правила поведения, принятые в районе путешествия;

Базовые принципы составления краткосрочного локального прогноза погоды на основе анализа доступных метеорологических данных и собственных наблюдений за погодой (по видам туризма);

Правила безопасности при использовании различных видов личного, группового страховочного и специального туристского снаряжения (по видам туризма);

Методы налаживания быта, организации питьевого режима и питания клиентов во время прохождения пеших путешествий в лесной и горной местности (по видам туризма);

Методы разбивки бивуаков в лесной и горной местности;

Общие принципы охраны природы (по видам туризма);

Основные способы соблюдения экологической безопасности и минимизации негативного воздействия на природу при проведении путешествий в лесной и горной местности (по видам туризма);

Тактические и технические приемы организации передвижения по закрытым ледникам, включая методики техники спасения из ледовых трещин;

Тактические и технические приемы передвижения по различным видам лавиноопасного горного рельефа в условиях лавинной опасности различных уровней;

Теоретические основы техники и тактики катания на горных лыжах и сноуборде по подготовленным и неподготовленным склонам в различных снежных условиях;

Номера контактных телефонов территориальных органов МЧС России или спасательных служб в районе прохождения маршрута;

Основные способы ориентирования в горной местности как с использованием специальных технических средств (карта, компас, спутниковые навигационные системы), так и без использования специальных технических средств (по солнцу, луне и звездам, а также местным признакам и явлениям природы);

Основные способы организации переправ через горные реки, включая принципы выбора тактики и техники движения и способов организации страховки на переправах;

Основы метеорологии: методика составления краткосрочного локального прогноза погоды на основе анализа доступных метеорологических данных и собственных наблюдений за погодой;

Основы лавино-ведения: принципы проведения мониторинга и оценки текущего уровня лавинной опасности и составления краткосрочных локальных прогнозов лавинной опасности;

Методы проведения стационарных и полевых наблюдений за погодой;

Структуру и состав информации, содержащейся в электронной путевке;

Технологию компьютерной обработки заказов на экскурсии;

Туристские ресурсы Российской Федерации;

Особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские);

Методика разработки и проведения экскурсий;

Иностранный язык в объеме, необходимом для консультирования туристов по оформлению заказов на экскурсионные услуги;

Этику межкультурного и делового общения;

Физико-географические особенности района путешествия;

Погодно-климатические условия района путешествия;

Флору и фауну района путешествия;

Особенности водных ресурсов: реки, ручьи, озера;
 Социально-культурные особенности района маршрута;
 Традиции, нормы и правила поведения, принятые в районе путешествия;
 Базовые принципы составления краткосрочного локального прогноза погоды на основе анализа доступных метеорологических данных и собственных наблюдений за погодой (по видам туризма);
 Правила безопасности при использовании различных видов личного, группового страховочного и специального туристского снаряжения (по видам туризма);
 Методы налаживания быта, организации питьевого режима и питания клиентов во время прохождения пеших путешествий в лесной и горной местности (по видам туризма);
 Методы разбивки бивуаков в лесной и горной местности;
 Общие принципы охраны природы (по видам туризма);
 Основные способы соблюдения экологической безопасности и минимизации негативного воздействия на природу при проведении путешествий в лесной и горной местности (по видам туризма);
 Тактические и технические приемы организации передвижения по закрытым ледникам, включая методики техники спасения из ледовых трещин;
 Тактические и технические приемы передвижения по различным видам лавиноопасного горного рельефа в условиях лавинной опасности различных уровней;
 Теоретические основы техники и тактики катания на горных лыжах и сноуборде по подготовленным и неподготовленным склонам в различных снежных условиях;
 Номера контактных телефонов территориальных органов МЧС России или спасательных служб в районе прохождения маршрута;
 Основные способы ориентирования в горной местности как с использованием специальных технических средств (карта, компас, спутниковые навигационные системы), так и без использования специальных технических средств (по солнцу, луне и звездам, а также местным признакам и явлениям природы);
 Основные способы организации переправ через горные реки, включая принципы выбора тактики и техники движения и способов организации страховки на переправах;
 Основы метеорологии: методика составления краткосрочного локального прогноза погоды на основе анализа доступных метеорологических данных и собственных наблюдений за погодой;
 Основы лавиноведения: принципы проведения мониторинга и оценки текущего уровня лавинной опасности и составления краткосрочных локальных прогнозов лавинной опасности;
 Методы проведения стационарных и полевых наблюдений за погодой, снегом и лавинами;
 Методы проведения наблюдений в снежных шурфах, включая методы проведения стандартных активных тестов снежного покрова;
 Спортивную физиологию: основные принципы и способы организации правильной акклиматизации к условиям высокогорья;
 Принципы и способы организации и руководства проведением поисково-спасательных мероприятий;
 Основные способы организации коммуникации и взаимодействия со службами спасения и группами, находящимися в районе;
 Правила и способы работы с техническими средствами связи (рациями, телефонами), спутниковыми навигационными системами (по видам туризма);
 Правила использования основных невербальных сигналов при работе с вертолетом;
 Основные способы организации и техники проведения спасательных работ с использованием подручных средств;
 Технические приемы спуска и подъема пострадавшего с использованием подручных средств на горном рельефе любых типов;
 Современные методы организации и проведения поисково-спасательных работ в лавинах силами одного и нескольких человек;
 Основные способы оказания первой помощи в полевых условиях (по видам туризма);
 Техника работы с лавинными датчиками при поиске одного и нескольких пострадавших;
 Техника зондирования силами одного и нескольких человек при поиске одного и нескольких пострадавших;
 Техника откапывания пострадавшего силами одного и нескольких человек;
 Основные способы организации транспортировки пострадавшего с использованием подручных средств;
 Основные способы организации аварийных бивуаков;
 Динамику водного потока;
 Технику выполнения основных видов гребков, способы управления средствами сплава;
 Технику преодоления водных структур и локальных препятствий;
 Основы выживания в экстремальных природных условиях;
 Правила дорожного движения;

3.2 Уметь

Предоставлять клиентам первичную информацию по вопросам реализации экскурсионных услуг;
 Принимать заказы на экскурсионные услуги;
 Проверять правильность оформления заказа на экскурсионные услуги;
 Регистрировать и редактировать данные о заказах на экскурсионные услуги и условиях их выполнения;
 Использовать систему электронных путевок;
 Выявлять потребности и предпочтения туристов (экскурсантов) Использовать технологии компьютерной обработки заказов на экскурсионные услуги;

Работать с документами, составлять отчеты по итогам реализации заказов на экскурсионные услуги; Организовывать деятельность по хранению и обработке персональных данных; Использовать технологии компьютерной обработки заказов на экскурсионные услуги; Работать с документами, составлять отчеты по итогам реализации заказов на экскурсионные услуги; Организовывать деятельность по хранению и обработке персональных данных; Проводить оценку состояния рынка экскурсионных услуг; Организовывать контроль на разных этапах разработки программы экскурсионного обслуживания; Корректировать программы экскурсионного обслуживания с учетом изменения условий их реализации; Определять необходимость использования технических средств для разработки программ экскурсионного обслуживания; Составлять программы экскурсионного обслуживания; Организовывать взаимодействие с предпринимателями и организациями, предоставляющими услуги по программе экскурсионного обслуживания; Бронировать, корректировать и сопровождать заказы на услуги, входящие в программу экскурсионного обслуживания; Оформлять документацию к программам экскурсионного обслуживания; Собирать и обрабатывать отзывы туристов (экскурсантов), формировать отчеты по реализованным экскурсионным программам; Бронирование транспортных услуг для организации экскурсий; Организация питания туристов (экскурсантов); Организация посещения объектов экскурсионного показа; Обеспечение экскурсоводов (гидов) информацией о маршрутах экскурсий; Определять тему и составлять маршрут экскурсии; Использовать методические приемы, формы и методы проведения экскурсий; Составлять методическую разработку экскурсии; Составлять технологическую карту экскурсии и иную экскурсионную документацию; Использовать технические средства и технологии при разработке экскурсий; Устанавливать контакт с туристами (экскурсантами) и удерживать их внимание; Применять технику публичных выступлений; Применять навыки экскурсионного рассказа, экскурсионного показа и демонстрации экспонатов; Применять методические приемы и методы, соответствующие программе экскурсионного обслуживания; Обеспечивать соблюдение маршрута и расписания экскурсии; Корректировать маршрут и содержание экскурсии в случае наступления непредвиденных обстоятельств; Использовать технические средства при проведении экскурсий; Разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах экскурсий; Разрабатывать планы действий при возникновении аварийной ситуации или несчастном случае в группе; Применять методические приемы, соответствующие маршруту экскурсии; Корректировать программу обслуживания по маршруту экскурсии с учетом индивидуальных потребностей туристов (экскурсантов); Использовать технические средства при сопровождении туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии; Организовывать взаимодействие с правоохранительными органами и спасательными службами при возникновении чрезвычайных ситуаций; Планировать и составлять план маршрута (по видам туризма); Анализировать и оценивать физико-географические особенности района (по видам туризма); Анализировать и оценивать потенциальные опасности и риски (по видам туризма); Анализировать и оценивать социально-культурные особенности (по видам туризма); Анализировать и оценивать особенности состава группы (пол, возраст, уровень физической и технической подготовленности) (по видам туризма); Анализировать и оценивать технические особенности маршрута (общая протяженность, техническая сложность, уровень автономности) (по видам туризма); Составлять краткосрочные локальные прогнозы погоды на основе анализа доступных метеорологических данных и собственных наблюдений за погодой (по видам туризма); Проводить подбор и подготовку личного, группового страховочного и специального туристского снаряжения с учетом специфики предполагаемого маршрута (по видам туризма); Кататься на горных лыжах или сноуборде по неподготовленным горным склонам в любых снежных условиях; Передвигаться и лидировать на горном рельефе любых видов (травянистых и осыпных склонах, скальном, ледово-снежном и комбинированном рельефе); Организовывать движение и обеспечивать страховку клиента или группы на горном рельефе любых видов (травянистых и осыпных склонах, скальном, ледово-снежном и комбинированном рельефе); Передвигаться по закрытым ледникам; Пользоваться техническими приемами спасения из ледовых трещин; Переправляться через горные реки, включая выбор тактики, техники движения и способов организации страховки на переправах; Обучать гребковой технике: прямой и обратный гребки, дуговые прямой и обратный гребки, одиночное и параллельное притяжение, безопасная проводка весла, подруливание; Обучать торможению судна при помощи весел, камней в русле, береговых выступов и структуры потока; Организовывать различные виды страховок на воде; Ориентироваться в лесной и горной местности; Ориентироваться с использованием топографических карт и компаса; Ориентироваться без применения карт и компаса; Пользоваться спутниковыми навигационными системами; Ориентироваться в сложных погодных условиях и при плохой видимости; Готовить пищу в полевых условиях; Взаимодействовать со службами спасения и группами, находящимися в районе; Использовать основные невербальные сигналы при работе с вертолетом; Проводить поисково-спасательные работы с использованием подручных средств; Проводить поисково-спасательные работы в лавинах силами одного и нескольких человек; Работать с лавинными датчиками при поиске одного и нескольких пострадавших; Зондировать снежный склон силами одного и нескольких человек при поиске одного и нескольких пострадавших; Оказывать первую помощь в полевых условиях; Транспортировать пострадавшего с использованием подручных средств; Организовывать аварийные бивуаки; Ремонтировать все виды снаряжения; Обслуживать транспортные средства, определять неисправности и проводить мелкий ремонт.

3.3 Владеть навыками

Консультирования клиентов по правилам оформления и приема заказов на экскурсионные услуги; Получения, учёта и оформления заказов на экскурсии; Формирования экскурсионных групп в соответствии с поступившими заказами; Поддержания контактов с туристскими информационными центрами; Координации работы подразделений по реализации заказов на экскурсионные услуги; Ведения информационной базы данных о реализуемых заказах на экскурсионные услуги; Контроля реализации заказов на экскурсионные услуги; Ведения отчетности о реализованных заказах на экскурсионные услуги; Определения и уточнения тематики программ экскурсионного обслуживания; Отбора и изучения экскурсионных объектов; Отбора объектов инфраструктуры в соответствии с разработанной программой экскурсионного обслуживания; Формирования программ экскурсионного обслуживания; Формирования экскурсионных групп с учетом совместных интересов туристов (экскурсантов); Составления маршрута и текста экскурсии; Отбора объектов для показа во время экскурсии; Отбора информационных материалов для проведения экскурсии; Определения методических приемов проведения экскурсии; Объезда (обхода) маршрута экскурсии; Оформления экскурсионной документации; Организации сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе перевозки на маршруте экскурсии; Организации сопровождения туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных/спортивных мероприятий, средствам размещения; Организации сопровождения туристов (экскурсантов) с ограниченными возможностями здоровья;

Оперативного информирования туристов (экскурсантов) об изменениях в программе экскурсионного обслуживания; Обеспечения соответствия маршрута экскурсии заявке на экскурсионное обслуживание; Информирования туристов (экскурсантов) о посещаемых объектах показа и инфраструктуры, а также о местных культурных и поведенческих особенностях, связанных с национальными и локальными традициями; Рассказа об объектах экскурсионного показа с применением техник ведения экскурсий и методических рекомендаций; Инструктирования туристов (экскурсантов) о правилах поведения и безопасности на маршрутах экскурсий; Предоставления путевой информации по маршруту экскурсии; Контроля за передвижением туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии, соблюдением расписания экскурсии; Осуществления коммуникации с туристами (экскурсантами), их консультирование по маршруту экскурсии; Разработки и планирования маршрута (по видам туризма); Технической подготовки туристов перед прохождением маршрута; Сбора и анализа информации о физико-географических и социально-культурных особенностях района маршрута (по видам туризма); Анализа и оценки опасностей и рисков предполагаемого маршрута, включая оценку погодных-климатических условий (по видам туризма); Составления подробного плана маршрута (по видам туризма); Планирования запасных вариантов прохождения маршрута (по видам туризма); Разработки общего плана-графика прохождения маршрута (по видам туризма); Разработки плана действий при возникновении чрезвычайной ситуации или несчастном случае в группе (по видам туризма); Разработки тактического плана прохождения технически сложных участков маршрута (по видам туризма); Разработки запасных вариантов прохождения маршрута (по видам туризма); Разработки организационных, тактических и технических действий по снижению и профилактике различных видов опасностей и рисков, включая восхождение и спуск с маршрута (по видам туризма); Планирование мест размещения и способов организации временных и стационарных лагерей (по видам туризма); Сопровождения регистрации туристских групп и туристов в территориальных органах Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий или в службах спасения; Подготовки снаряжения (по видам туризма); Разработки списков необходимого личного и общественного снаряжения (по видам туризма); Проверки личного и общественного снаряжения перед выходом на маршрут (по видам туризма); Планирования питания и питьевого режима на маршруте (по видам туризма); Составления походной раскладки продуктов и меню питания, питьевого режима с учетом предпочтений клиентов и специфики приготовления пищи и водообеспечения в походных условиях (по видам туризма); Проведения инструктажа клиентов по правилам безопасности перед выходом на маршрут (по видам туризма); Планирования связи на маршруте, проверка исправности средств связи; Обеспечения связи между экипажами транспортных средств; Планирования мероприятий по минимизации негативного воздействия на природу; Проведения инструктажа клиентов о возможных опасностях и рисках, правилах поведения и безопасности во время прохождения маршрута (по видам туризма); Лидирования и замыкания группы на всех этапах маршрута (на восхождениях и спусках, на подходах к маршрутам и отходах от них) (по видам туризма); Налаживания переправ через горные реки, включая выбор тактики, техники движения и способов организации страховки на переправах; Лидирования и страховки клиента или группы на технически сложных или опасных участках маршрута (по видам туризма); Синхронизации гребли, команды и их применения при прохождении маршрута; Управления судном в препятствиях с вертикальными и горизонтальными циркуляциями, пульсациями потока, сбоями струй, валами и другими неупорядоченными течениями; Управления выбранными для прохождения средствами сплава: байдарками, катамаранами, рафтами; Ремонта снаряжения в случае его повреждения (по видам туризма); Планирования и помощи в организации кормления лошадей; Чистки и седловки лошадей; Оценки состояния лошади перед выходом на маршрут; Ухода за лошадью; Осмотра лошадей и уход за лошадьми на маршруте; Регистрации группы в аварийно-спасательных службах до начала путешествия (по видам туризма); Организации и руководства проведением поисково-спасательных мероприятий своими силами с использованием подручных средств (по видам туризма); Вызова помощи при возникновении аварийной ситуации или несчастном случае (по видам туризма); Планирования транспортного обеспечения маршрута: подъезд к началу маршрута, отъезд с места окончания маршрута, внутримаршрутные переезды, автосопровождение; Коммуникации и взаимодействия со службой спасения и другими группами, находящимися в районе (по видам туризма); Организации и проведения поисково-спасательных работ (по видам туризма); Организации транспортировки пострадавшего; Организации аварийных бивуаков; Эвакуации пострадавших.

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1.: Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.

ПК 1.2.: Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Освоение профессии «Экскурсовод»						
1.1	Краеведение /Тема/	2					

1.2	Историко-культурные достопримечательности Ростовской области. Технология и краеведческо-экскурсионная работа. Ростовская область и Ростов-на-Дону в настоящее время: (экономика, образование, культура). /Лек/	2	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.2.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
1.3	Практическое занятие №1 Туристско – краеведческие возможности донского края. Краеведы региона. Геологическое строение, полезные ископаемые, водный бассейн и климат Ростовской области. Населенные пункты ростовской области. Народное искусство и ремесла Ростовской области. Великая отечественная война на донской земле. Наши славные земляки. /Пр/	2	10	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.2.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
1.4	Нормативноправовое обеспечение экскурсионных услуг /Тема/	2					
1.5	Основы и специфика правового регулирования в сфере туризма. Нормативно – правовые акты в сфере туризма и предоставления экскурсионных услуг. Аттестация экскурсоводов. /Лек/	2	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.2.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
1.6	Практическое занятие №2 Анализ нормативно – правового регулирование туристической и экскурсионной деятельности: Федеральный закон Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" с изменениями и дополнениями от 3 июля 2019 г.; постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, нормативные и методические документы Минкультуры России. Порядок осуществления экскурсионной деятельности; Порядок организации детского туризма; Рекомендации по работе на маршруте с объектами культурного наследия; Проектирование туристских услуг». ГОСТ 28681.3-95/ГОСТ Р 50644-94 «Туристско-экскурсионное обслуживание /Пр/	2	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.2.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
1.7	Основы культурологии и риторики в экскурсоведении /Тема/	2					
1.8	Ораторское искусство. Техника и культура речи. Риторика Вербальная и невербальная коммуникация /Лек/	2	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.2.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		

1.9	Практическое занятие №3 Речь экскурсовода и внеречевые средства общения: культура речи; стиль языка, языковые нормы (лексические, орфоэтические, грамматические); техника речи; дикция; темп и ритм речи; речевой этикет). Жесты, манеры и мимика экскурсовода. Принципы речевой стратегии в экскурсии. Особенности речевого поведения на разных этапах экскурсии. /Пр/	2	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.2.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
1.10	Экскурсоведение /Тема/	2					
1.11	Теоретические основы экскурсоведения Методики подготовки и проведения экскурсий. Профессиональное мастерство экскурсовода. Техника и технология музейного экскурсоведения. Особенности экскурсионной работы с различными категориями экскурсантов Роль экскурсионного обслуживания во внутреннем и въездном туризме /Лек/	2	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.2.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
1.12	Практическое занятие №4 Проведение учебных экскурсий: 1 Проведение пешеходной экскурсии «Обзорная экскурсия по Ростову»: крепость Димитрия Ростовского, Парамоновские склады, ул. Большая Садовая, ул. Пушкинская, Соборный переулок, Кафедральный собор Рождества Пресвятой Богородицы, парк Горького. 2.В теории: посадка группы в автобус. Работа с микрофоном по ходу движения автобуса. Остановка, высадка группы. Конец экскурсии. /Пр/	2	16	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.2.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
1.13	Практическое занятие №5 Методы показа и рассказа в экскурсии. Показ – основной элемент экскурсии. Понятие и сущность экскурсионного рассказа. Основные требования к рассказу. Особые методические приемы, прием демонстрации наглядных пособий. Разработка различных экскурсионных маршрутов. Принципы отбора экскурсионных объектов для показа в экскурсии. /Пр/	2	8	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.2.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
1.14	Техника безопасности в работе с экскурсантами /Тема/	2					
1.15	Безопасность жизнедеятельности в сфере туризма. Оказание первой медицинской помощи. Инструкции по охране труда экскурсоводов. Стандарты в области обеспечения безопасности туристов. /Лек/	2	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.2.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		

1.16	Инструкция по охране труда для экскурсовода. Универсальный алгоритм оказания первой медицинской помощи ГОСТ Р 50644-94 «Туристско-экскурсионное обслуживание. Требования по обеспечению безопасности туристов и экскурсантов»./Пр/	2	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.2.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
1.17	/ЗачётСОц/	2	8	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.2.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

I. Тестовое задание

Тема 1.

1. Что из нижеперечисленного не относится к этапам становления профессии экскурсовода?

№1 Овладение системой знаний по специальности

№2 Усвоение основ профессионального мастерства

№3 Проведение экскурсий

2. К общим признакам экскурсии относится?

№1 Протяженность во времени менее одного академического часа (45 мин)

№2 Целенаправленность показа объектов, наличие определенной темы

№3 Демонстрация действующих объектов

3. Заключительная ступень подготовки новой экскурсии состоит в?

№1 приеме экскурсии на маршруте

№2 обработке фактического материала

№3 написании экскурсоводом индивидуальных текстов

4. К функциям экскурсии относится?

№1 Идейность

№2 Связь теории с жизнью

№3 Научная пропаганда

5. Каждый работник, избравший профессию экскурсовода, должен прослушивать экскурсоводов по своей отрасли знаний?

№1 Да

№2 Нет

№3 Затрудняюсь ответить

6. Композицией экскурсии называют?

№1 Предмет показа и рассказа

№2 Замысел экскурсии

№3 Расположение, последовательность и соотношение подтем

7. Необычность (экзотичность) объекта подразумевает?

№1 Связь объекта с конкретным историческим событием

№2 Популярность среди населения

№3 Особенность памятника истории и культуры

8. Среди групп указаний экскурсовода выделяют?

№1 Предлагающие предварительно изучить особенности объекта

№2 Рекомендующие сравнить данный объект с каким-либо другим

№3 Предлагающие самостоятельно рассмотреть объект

9. Цель паузы в экскурсии?

№1 Знакомство экскурсовода с группой

№2 Дать кратковременный отдых экскурсантам

№3 Дать возможность экскурсоводу сообщить дополнительные сведения экскурсанту

10. Экскурсионный метод - это?

№1 Форма распространения знаний и воспитания

№2 Совокупность методических приемов, которые применяются на экскурсиях

№3 Выбор в наблюдаемых объектах самого важного и существенного

11. Экскурсия как форма общения предполагает?

№1 Взаимосвязь и взаимодействие субъектов (экскурсовода и экскурсантов) на основе их совместной деятельности

№2 Повышение уровня знаний по истории, архитектуре, литературе и другим отраслям знания

№3 Ряд действий - подготовка и проведение экскурсии

12. В архитектурно-градостроительной экскурсии преобладает?

№1 Натурная наглядность

- №2 Изобразительная и словесно-образная наглядность
 №3 Словесно-образная наглядность
13. В исторической экскурсии преобладает?
 №1 Натурная наглядность
 №2 Изобразительная и словесно-образная наглядность
 №3 Словесно-образная наглядность
14. В каких экскурсиях применяются конструктивные жесты?
 №1 Архитектурно-градостроительных
 №2 Производственно-исторических
 №3 Историко-театральных
15. В литературной экскурсии преобладает?
 №1 Натурная наглядность
 №2 Словесно-образная наглядность
 №3 Изобразительная и словесно-образная наглядность
16. В соответствии с классификацией экскурсий по содержанию выделяют?
 №1 Обзорные экскурсии
 №2 Городские экскурсии
 №3 Экскурсии-спектакли
17. В соответствии с классификацией экскурсий по форме проведения одним из видов является?
 №1 Экскурсия-консультация
 №2 Экскурсия в исторические музеи
 №3 Комплексная экскурсия
18. Экскурсионные объекты классифицируются?
 №1 По степени сохранности
 №2 По известности объектов
 №3 По познавательной ценности

Тема 2.

1. В карточку объектов вносятся данные?
 №1 Историческое событие, с которым связан памятник
 №2 Только современное название объекта
 №3 Только первоначальное название объекта
2. В рассказе экскурсовода используются следующие методы?
 №1 Суждений
 №2 Словесные
 №3 Умозаключений
3. Вопросы, задаваемые участниками экскурсии по теме, имеют отношение?
 №1 К методике проведения экскурсии
 №2 К технике проведения экскурсии
 №3 Среди перечисленных вариантов нет верных
4. Жесты, которые помогают экскурсантам мысленно представить внешний вид утраченного здания, называются?
 №1 Указательные
 №2 Пространственные
 №3 Реконструирующие
5. Задача приема новизны материала?
 №1 Помочь экскурсантам стать участниками того события, которому посвящена экскурсия
 №2 Сделать восприятие наблюдаемого более эффективным
 №3 Дать возможность воссоздать картину событий
6. К методическим приемам рассказа относится?
 №1 Прием переключения внимания
 №2 Прием абстрагирования
 №3 Прием характеристики
7. К особым методическим приемам относится?
 №1 Прием отступления
 №2 Прием исследования
 №3 Прием проблемной ситуации
8. К практическим методам, используемым в процессе экскурсии, относится?
 №1 Самостоятельная работа экскурсантов над усвоением материала
 №2 Устное изложение материала
 №3 Метод аналогии
9. Какой из нижеперечисленных документов не является обязательным для каждой темы экскурсии?
 №1 Список литературы по теме
 №2 Список экскурсоводов, которые проводят экскурсию
 №3 Список экскурсантов
10. Контрольный текст экскурсии - это?
 №1 Сведения, характеризующие экскурсионный объект
 №2 Подобранный и выверенный по источникам материал, раскрывающий тему
 №3 Рекомендации по проведению экскурсии

11. Методический прием ведения экскурсии и навывк?
- №1 Не связаны между собой
- №2 Неразрывно связаны
- №3 Могут быть как связаны, так и не связаны, в зависимости от ситуации
12. Одна из задач «портфеля экскурсовода» состоит в?
- №1 Отборе правил техники ведения экскурсии
- №2 Определении приемов сохранения внимания
- №3 Восстановлении недостающих звеньев при показе
13. Одним из вариантов построения экскурсионных маршрутов является?
- №1 Хронологический
- №2 Автобусный
- №3 Искусствоведческий
14. Одним из приемов реконструкции является?
- №1 Прием зрительного монтажа
- №2 Прием панорамного показа
- №3 Прием локализации событий
15. Одной из задач показа является?
- №1 Показать объекты такими, какими они были в период описываемого события
- №2 Оживить экскурсию, активизировать экскурсантов
- №3 Дать возможность самостоятельного наблюдения экскурсантами достопримечательностей
16. Одной из ступеней показа является?
- №1 Внимательный взгляд на объекты, без подсказки и руководства со стороны
- №2 Обобщение увиденного и услышанного от экскурсовода
- №3 Выбор точки показа
17. Определение методических приемов проведения экскурсии включает?
- №1 Определение приемов сохранения внимания
- №2 Определение темы экскурсии
- №3 Составление наглядного пособия
18. Осмотр в отличие от показа?
- №1 Многоплановый процесс извлечения зрительной информации из объектов
- №2 Может быть определен как поверхностное внеплановое знакомство с памятниками
- №3 Характеризуется пассивным восприятием
19. Основной рассказ в экскурсии является?
- №1 Методическая разработка
- №2 «Портфель экскурсовода»
- №3 Индивидуальный текст экскурсии
20. Предварительная ступень при подготовке к экскурсии заключается в?
- №1 Отборе объектов для экскурсии
- №2 Обработке фактического материала
- №3 Написании экскурсоводом индивидуальных текстов
21. Прием зрительной реконструкции?
- №1 Дает возможность экскурсантам наблюдать вид местности
- №2 Широко используется при показе памятных мест, где проходили военные сражения
- №3 Предусматривает переход от общего к частному
22. Прием объяснения?
- №1 Форма изложения материала
- №2 Построен на определении отличительных свойств и качеств предмета
- №3 Ставит своей задачей оказать помощь в правильном отображении объекта в сознании экскурсантов
23. Прием, построенный на сравнении зрительно воспринимаемой информации, называется?
- №1 Прием контраста
- №2 Прием отступления
- №3 Комментирующий прием
24. Реконструктивный рассказ ставит своей задачей восстановить перед мысленным взором слушателей той или иной предмет в первоначальном виде?
- №1 Да
- №2 Нет
- №3 Затрудняюсь ответить
25. Технические средства наглядности - это?
- №1 Примеры и факты
- №2 Кинофильмы, диафильмы, магнитофонные записи
- №3 Дополнительный иллюстративный материал
26. Что представляет собой методическая разработка?
- №1 Подготовка контрольного текста экскурсии
- №2 Условное наименование наглядных пособий, используемых в ходе проведения экскурсии
- №3 Документ, определяющий, как провести данную экскурсию

Тема 3.

1. Для экскурсовода как педагога характерен следующий вид деятельности?

- №1 Конструктивный
№2 Абстрактный
№3 Ассоциативный
2. Использование экскурсоводом при рассказе наиболее популярных приемов?
№1 Снижает качество проводимых экскурсий
№2 Повышает качество проводимых экскурсий
№3 Не влияет на качество проводимых экскурсий
3. Какие специфические способности характерны для экскурсовода?
№1 Организаторские
№2 Умственная активность
№3 Настойчивость
4. Какое из понятий включает в себя языковая культура речи?
№1 Содержательность
№2 Культура жестов и мимики
№3 Воздействие речи
5. Какой из логических переходов является наиболее эффективным?
№1 Формальный переход
№2 Увязанный с темой
№3 Формальный и увязанный с темой переходы обладают одинаковой эффективностью
6. Коммуникативные качества речи предусматривают?
№1 Употребление словесных штампов
№2 Точность речи
№3 Чрезмерное употребление специальных терминов
7. Критерий точности речи - это?
№1 Доходчивость и доступность речи для аудитории
№2 Соответствие содержания речи мыслям экскурсовода
№3 Логически оправданное использование языковых средств
8. Критерий чистоты речи - это?
№1 Доходчивость и доступность речи для аудитории
№2 Соответствие содержания речи мыслям экскурсовода
№3 Логически оправданное использование языковых средств
9. Непроизвольное внимание характеризуется?
№1 Волевыми усилиями
№2 Пассивностью
№3 Активностью
10. Одним из видов психических процессов в экскурсиях является?
№1 Рассеянность
№2 Мышление
№3 Сосредоточенность
11. Подмена слов жестами является?
№1 Недостатком при использовании жестов
№2 Преимуществом при использовании жестов
№3 Не имеет существенного значения
12. Психологическая культура речи включает в себя понятие?
№1 Грамматическая и стилистическая выразительность
№2 Культура словаря
№3 Стилистическая культура речи
13. Речевое общение представляет собой воздействие на аудиторию?
№1 Словесного, речевого потока информации
№2 Внеречевого потока информации
№3 И речевого потока, и внеречевого потока информации
14. Риторические вопросы в процессе экскурсии?
№1 Задаются экскурсантами
№2 Служат для активизации внимания экскурсантов
№3 Не задаются
15. Словесно-образная наглядность - это?
№1 Примеры и факты
№2 Натуральные предметы
№3 Дополнительный иллюстративный материал
16. Указательный жест используется с целью?
№1 Дать представление о границах осматриваемого объекта
№2 Переключить внимание экскурсантов с одного объекта на другой
№3 Подчеркнуть особенности конструкции
17. Факторы экскурсоводческого мастерства, зависящие от экскурсовода, включают?
№1 Уровень методической документации
№2 Владение методикой
№3 Отбор объектов показа

18. Язык экскурсовода должен отвечать критерию ясности?

№1 Да

№2 Нет

№3 Не всегда

Перечень вопросов к дифференцированному зачету

1. Экскурсоведение как наука. Понятие и сущность экскурсии.
2. Экскурсоведение как наука. Функции и признаки экскурсии.
3. История развития экскурсионного дела. Экскурсионное дело в учебных заведениях Российской империи.
4. История развития экскурсионного дела. Экскурсионное дело в современной России (90-е гг. XX в. – начало XXI в.).
5. Основные подходы к классификации экскурсий.
6. Экскурсоведение как наука и педагогический процесс. Предварительный этап подготовки экскурсии.
7. Экскурсоведение как наука и педагогический процесс. Виды экскурсионных объектов.
8. Экскурсоведение как наука и педагогический процесс. Карточка объекта – назначение и содержание.
9. Экскурсоведение как наука и педагогический процесс. Маршрут экскурсии – требования и составление.
10. Экскурсоведение как наука и педагогический процесс. Портфель экскурсовода – назначение, содержание и методы составления.
11. Экскурсоведение как наука и педагогический процесс. Технологическая карта экскурсии.
12. Экскурсоведение как наука и педагогический процесс. Контрольный и индивидуальный тексты экскурсии.
13. Элементы психологии и логики в экскурсии. Познание в экскурсиях.
14. Элементы психологии и логики в экскурсии. Воображение в экскурсии.
15. Элементы психологии и логики в экскурсии. Специфика показа экскурсионных объектов: основные методы и приемы.
16. Элементы психологии и логики в экскурсии. Рассказ на экскурсии и его основные приемы.
17. Элементы психологии и логики в экскурсии. Особые методические приемы проведения экскурсий.
18. Элементы психологии и логики в экскурсии. Экскурсоводческое мастерство.
19. Элементы психологии и логики в экскурсии. Умения и навыки экскурсовода.
20. Элементы психологии и логики в экскурсии. Речь экскурсовода.
21. Элементы психологии и логики в экскурсии. Внеречевые средства общения.
22. Элементы психологии и логики в экскурсии. Контакт экскурсовода с группой.
23. Технология экскурсионной деятельности. Особенности проведения городских обзорных экскурсий.
24. Технология экскурсионной деятельности. Особенности проведения экскурсий на исторические темы.
25. Технология экскурсионной деятельности. Особенности проведения экскурсий на архитектурно-градостроительные темы.
26. Технология экскурсионной деятельности. Особенности проведения литературных экскурсий.
27. Технология экскурсионной деятельности. Особенности проведения природоведческих экскурсий.
28. Технология экскурсионной деятельности. Особенности проведения искусствоведческих экскурсий.
29. Технология экскурсионной деятельности. Особенности проведения производственных экскурсий.
30. Технология экскурсионной деятельности. Особенности проведения музейных экскурсий.
31. Технология экскурсионной деятельности. Особенности проведения краеведческих экскурсий.
32. Технология экскурсионной деятельности. Особенности и методика проведения детских экскурсий.
33. Технология экскурсионной деятельности. Экскурсионное обслуживание одиночных посетителей.
34. Технология экскурсионной деятельности. Методика экскурсионной работы.
35. Технология экскурсионной деятельности. Этапы подготовки экскурсии: выбор темы экскурсии, отбор литературы.
36. Технология экскурсионной деятельности. Этапы подготовки экскурсии: отбор и изучение экскурсионных объектов.
37. Технология экскурсионной деятельности. Этапы подготовки экскурсии: составление и утверждение маршрута экскурсии, объезд (обход) маршрута.
38. Технология экскурсионной деятельности. Этап подготовки экскурсии: комплектование «Портфеля экскурсовода».
39. Технология экскурсионной деятельности. Этапы подготовки экскурсии: разработка технологической карты, проведение пробной экскурсии.
40. Технология экскурсионной деятельности. Критерии дифференциации экскурсионных групп.
41. Технология экскурсионной деятельности. Особенности проведения экскурсий для школьников.
42. Технология экскурсионной деятельности. Особенности проведения экскурсий для молодежи.
43. Технология экскурсионной деятельности. Особенности проведения экскурсий для сельских жителей.
44. Технология экскурсионной деятельности. Особенности проведения экскурсий для отдыхающих в санаторно-курортных учреждениях.

5.2. Темы письменных работ

Варианты тем для экскурсий:

1. История возникновения города.
2. Театральная жизнь города.
3. Любимые места отдыха жителей и гостей города.
4. Предприятия города.
5. Парки и сады города.
6. Легенды и предания о городе.
7. Природные ресурсы края.
8. Научный потенциал города.
9. Обычаи и традиции края.

10. Возможности экстремального и активного отдыха в области.
11. Развитие музейного дела.
12. История одной или нескольких улиц.
13. Места жизни и творчества известных людей.
14. По местам известных событий

5.3. Фонд оценочных средств

Ситуационные задачи

Проанализируйте следующие экскурсионные ситуации:

1. Экскурсовод проводит экскурсию с группой старшеклассников. Вдруг один из учеников громко спрашивает: "Нина Николаевна, а зачем нам все это надо?". Как реагировать на это экскурсоводу? - Желая уязвить экскурсовода, один из экскурсантов постоянно поворачивается к нему спиной. Как вести себя экскурсоводу в этом случае?
2. Экскурсовод, выведенный из равновесия вызывающим поведением экскурсанта, сорвался и оскорбил его. Обиженный экскурсант пригрозил экскурсоводу судебным разбирательством. Что делать?
3. На экскурсии с группой школьников, посвященной героизму советских солдат в период Великой Отечественной войны, один из учеников спросил: "А почему в городе Ржеве торжественно хоронят останки фашистов?". Как поступить экскурсоводу?
4. Во время рассказа экскурсовода экскурсант высказывает противоположную точку зрения, ссылаясь на экскурсовода другой турфирмы. Как поступить в такой ситуации?
5. Один из экскурсантов постоянно демонстрирует свою эрудицию, подчас ставя экскурсовода в тупик. Как ему вести себя?
6. Экскурсию с группой учащихся ПТУ проводит молоденькая девушка –экскурсовод. Ребята беззастенчиво обсуждают ее внешность, манеру одеваться, говорить... Как реагировать на это?
7. Во время экскурсии в музей позвонил неизвестный и предупредил о заложенной бомбе. Как поступить?
8. Школьник приносит на экскурсию ручную крысу. Что делать?
9. Школьный класс на экскурсии в монастыре. Одна девочка отделяется от группы, подходит к нищему старику и подает ему милостыню. Видя это, некоторые ребята бурно реагируют: кто-то громко смеется, кто-то крутит пальцем у виска. А как реагировать на это экскурсоводу?
10. Экскурсия в музей подходит к концу. Экскурсовод спрашивает, есть ли у ребят вопросы. Все молчат, только одна девочка спрашивает: "А где здесь туалет?". Как вести себя в такой ситуации экскурсоводу?
11. Молодой экскурсовод замечает, что одна из старшеклассниц всячески с ним заигрывает: строит глазки, кокетничает, задает провокационные вопросы. Что делать?
12. На экскурсии – ЧП: у экскурсантки украли кошелек. Она плачет, а экскурсанты – одни сочувствуют, другие считают, что она растяпа и сама виновата. Как вести себя экскурсоводу?
13. Во время экскурсии экскурсовод слышит мат. Что делать?
14. Во время экскурсии молодая девушка-экскурсовод замечает, что один из подростков-экскурсантов сделал в ее адрес неприличный жест. Как поступить?
15. По дороге на работу экскурсовод споткнулась и упала: порваны колготки, запачкана одежда. А тем временем скоро начало экскурсии. Как быть?

5.4. Перечень видов оценочных средств

тестирование
устный опрос
письменный опрос
ситуационные практические задания
наблюдение во время практического занятия
экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях
выполнение проблемно-ориентированной задачи
дифференцированный зачет

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Суворова Г. М., Приходько В. Н., Морозов С. А., Кузнецов А. В., Смирнова Л. М.	Технология и организация сопровождения туристов. Обеспечение безопасности: учебное пособие для спо	Москва: Юрайт, 2023
Л1.2	Сущинская М. Д.	Культурный туризм: учебное пособие для спо	Москва: Юрайт, 2023
Л1.3	Каменец А. В., Кирова М. С., Урмина И. А.	Организация социально-культурной деятельности. Молодежный туризм: учебное пособие для спо	Москва: Юрайт, 2023

	Авторы, составители	Заглавие		Издательство, год	
Л1.4	Жираткова Ж. В., Рассохина Т. В., Очилова Х. Ф.	Основы экскурсионной деятельности: учебник и практикум для спо		Москва: Юрайт, 2023	
6.1.2. Дополнительная литература					
	Авторы, составители	Заглавие		Издательство, год	
Л2.1	Журавлева В. С.	Москва. Астрахань. Ростов-на-Дону. Туристическая маршрутная схема: географическая карта		Москва: Главное управление геодезии и картографии при СМ СССР, 1968	
Л2.2	Ригельман А. И.	Ростов-на-Дону 150 лет назад		Ростов-на-Дону: Типография т-ва на вере "Ашхатанк", 1918	
Л2.3	Балюк Н. А.	Экскурсоведение: учебное пособие		Тюмень: Тюменский государственный университет, 2018	
6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства					
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем					
6.3.2.1	Справочная Правовая Система КонсультантПлюс				
6.3.2.2	Информационная справочная система «Гарант»				
7. МТО (оборудование и технические средства обучения)					
№	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
28	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия Специализированная мебель: стол – 11 шт., стул – 21 шт., доска – 1 шт.		344029, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Первомайский район, ул. Сержантова, 2/104	